

Email Alert چیست و چه کاربردی دارد؟

یکی از خدمات آگاهی رسانی جاری به عنوان Email Alert شناخته می شود؛ این خدمات جهت جلوگیری از اتلاف وقت و سردرگمی محققین در میان انبوه اطلاعات از طریق پست الکترونیک صورت می پذیرد.

Alert ها به چه شکل هایی ارائه می شوند؟

- ✚ Search Alert: ارائه منابع جدید در زمینه موضوعی مورد علاقه کاربر از طریق جستجو در میان لیست منابع یک پایگاه اطلاعاتی خاص
- ✚ Table of Content: فهرست مندرجات هر مجله جدید که ناشر یا فروشنده خدمات، برای عضو مورد نظر خود ارسال می کند.
- ✚ Citation alert: ارسال مقالاتی که به مقاله مورد نظر کاربر استناد کرده اند.

چگونه می توان از منابع جدید در زمینه موضوعی مورد علاقه خود مطلع گردید؟

search alert چیست؟

اغلب پایگاههای اطلاعاتی پزشکی، نمایه مجلات الکترونیکی و وب سایت های تخصصی، خدمات Search Alert فراهم می کنند. محققین می توانند پس از ایجاد یک حساب کاربری در این پایگاههای اطلاعاتی، براساس کلیدواژه ها و یا عبارت جستجوی مورد نظر خود، از مقالات جدیدی که با کلید واژه مورد نظرشان مرتبط هستند از طریق آدرس پست الکترونیک خود آگاه شوند.

روش فعال سازی این بخش:

۱. ابتدا یک حساب شخصی در پایگاه اطلاعاتی مورد نظر خود ایجاد کنید؛
۲. سپس جستجوی مورد نظر خود را در یکی از پایگاههای اطلاعاتی انجام دهید؛
۳. در صفحه نتایج جستجو بر روی یکی از عناوین موجود "Alert me"، "Save alert"، "Save search" و یا "Set up alert" کلیک کنید؛
۴. در صفحه ای که باز می شود، در قسمت Name of alert یک نام برای اطلاعات دریافتی تعیین نمایید؛
۵. در قسمت آدرس پست الکترونیک جهت دریافت Alert نیز آدرسی که قبلاً در مراحل ثبت نام در پایگاه ثبت نموده اید بصورت پیش فرض آورده می شود که در صورت تمایل می توانید آنرا تغییر دهید؛
۶. در قسمت Frequency می توان زمان روزآمدسازی اطلاعات درخواستی را تعیین نموده که بصورت روزانه، هفتگی، ماهانه می باشند؛
۷. اطلاعات وارد شده را ثبت نمایید؛
۸. از این پس هرگاه مقاله جدیدی متناسب با پرسش جستجوی مورد نظرتان منتشر شود، یک ایمیل حاوی اطلاعات کامل مقاله دریافت خواهید کرد و پس از بررسی اطلاعات دریافتی می توانید نسبت به دریافت متن کامل آن اقدام نمایید.

از انتشار شماره های جدید نشریات مطلع شوید!

Toc Alert یا (Table of Content Alert) چیست؟

این نوع آگاهی رسانی حاوی فهرست مندرجات جدیدترین نسخه نشریه است که برخی از پایگاههای اطلاعاتی این نوع خدمات را ارائه می کنند؛ با فعال سازی آن، هر زمان که نسخه جدیدی از نشریه مورد علاقه تان منتشر شود به طور خودکار و از طریق پست الکترونیک از طرف ناشران برای اعضای پایگاه اطلاعاتی، ارسال می شود.

چگونه می توان یک Table of Content Alert را فعال کرد؟

اگر مایلید از جدیدترین انتشارات مجلات مورد علاقه تان از طریق ایمیل آگاه شوید به روش زیر

عمل کنید:

- ۱- در پایگاه اطلاعاتی مورد نظر خود عضو شوید.
- ۲- با شناسه و رمز عبور خود به صفحه شخصی خود وارد شوید.
- ۳- مجله مورد نظر خود را پیدا کنید و به صفحه فهرست نشریه مراجعه کنید.
- ۴- بر روی عبارت "ثبت در فهرست علائق" کلیک کنید تا نام مجله در فهرست اختصاصی شما ثبت شود.
- ۵- با ثبت هر شماره از این مجله در پایگاه اطلاعاتی، اطلاعات جدیدترین انتشارات مجله و لینک آن به نشانی ایمیل شما ارسال خواهد شد.

از مقالات جدیدی که به مقاله مورد نظر شما استناد کرده اند مطلع شوید!

Citation Alert چیست؟

برخی پایگاه های اطلاعاتی، Citation Alert ایجاد می کنند و بدین روش می توانید از اطلاعات مقالات جدیدی که به مقاله مورد نظر شما استناد کرده اند، به طور خودکار و از طریق پست الکترونیک آگاه شوید.

Citation Alert این امکان را به شما می دهد که مقالات استناد کننده را بررسی و در صورت تمایل دریافت نمایید.

چگونه می توان یک Citation Alert را فعال کرد؟

- ۱- یک حساب شخصی در پایگاه اطلاعاتی مورد نظر خود ایجاد کنید و با حساب شخصی خود وارد پایگاه شوید.
 - ۲- با جستجو در مقالات، مقاله مورد نظر خود را بیابید.
 - ۳- بر روی عنوان مقاله، چکیده، جزئیات یا خلاصه مقاله (بسته به پایگاه اطلاعاتی که استفاده می کنید) کلیک کنید و جزئیات مقاله مورد نظر خود را مشاهده نمایید.
 - ۴- بسته به پایگاه اطلاعاتی که استفاده می کنید، بر روی یکی از گزینه های "Alert me when this article is cited", "Alerts", "Create citation alert", "Citation alert" کلیک کنید.
 - ۵- ممکن است از شما خواسته شود که آدرس پست الکترونیکی خود را وارد نمایید،
 ۶. یک نام برای Alert خود انتخاب کنید و دوره روزآمد سازی¹ Alert را مشخص نمایید
 ۷. سپس Citation Alert خود را ذخیره نمایید.
- همچنین می توانید تنظیمات Citation Alert خود را اصلاح یا ویرایش نمایید. از این پس هرگاه به مقاله مورد نظر شما استناد شود از طریق پست الکترونیکی آگاه خواهید شد.

جهت غیر فعال کردن Alert:

۱. ابتدا به صفحه شخصی خود در پایگاه اطلاعاتی مورد نظر وارد شوید؛
۲. در قسمت My Alert کلیک کرده؛
۳. Alert مورد نظر خود را Delete یا غیر فعال سازید.

¹. Frequency